



**Vlaanderen**  
is ondernemen

# Collectief Onderzoek & Ontwikkeling en Collectieve Kennisverspreiding (COOCK)

HANDLEIDING

Versie: maart 2021

## Inhoud

1.	Situering	3
1.1	Doelstelling van het programma	3
1.2	Een goed COOCK-project	4
1.3	Situering t.o.v. andere projecttypes	6
2.	Kenmerken	7
2.1	Projectuitvoerders	7
2.2	Interactie met de doelgroep	8
2.3	Steunbare activiteiten en niet-steunbare activiteiten (deel A)	8
2.4	Projectduur, -omvang, subsidie en (co)financiering	9
2.5	Gebruik van de projectresultaten	10
2.6	Kenmerken ondernemingsspecifieke projecten (deel B)	11
3.	Algemene aspecten van de projectaanvraag	13
3.1	Infosessies en voorbespreking	13
3.2	Indienen aanvraag	13
3.3	Ontvankelijkheid	14
3.4	Evaluatieprocedure	14
3.5	Evaluatiecriteria	15
3.6	Na de beslissing	20
3.8	Geheimhouding en publicatieregeling	20
3.9	Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG, in het Engels: GDPR)	21
4.	Uitvoering en opvolging	22
4.1	Overeenkomst(en)	22
4.2	Afspraken met de begeleidingsgroep	22
4.3	Projectopvolging en monitoring	22
5.	CORNET: collectieve onderzoeksprojecten in internationale context	24
6.	Bijlagen	25
6.1	Definities en begrippen	25

# 1. Situering

Deze handleiding schetst het kader en het doel van 'projecten voor Collectief Onderzoek & Ontwikkeling en Collectieve Kennisverspreiding', kortweg 'COOCK-projecten' en licht de evaluatiecriteria toe.

Projectvoorstellen kunnen ingediend worden in het kader van de jaarlijkse oproep COOCK, een CORNET-oproep (internationale projecten) of in het kader van clusterwerking.

Op onze website staat alle informatie over het [COOCK-programma](#) gebundeld. Daar kan u ook de link vinden naar de specifieke websites van het Vlaams clusterbeleid en van CORNET.

De jaarlijkse oproep COOCK wordt via een VLAIO-nieuwsbericht aangekondigd. Voor het indienen van een projectvoorstel zijn volgende documenten van belang en terug te vinden op de subpagina '[aanvraagprocedure](#)' van de COOCK-website:

- Oproepdocument: informatie over de infosessie, de voorbesprekingen en de modaliteiten voor het indienen van een projectvoorstel;
- Aanvraagtemplate deel A: de template voor het uitschrijven van een projectvoorstel;
- Template begrotingsaanvraag: de Excel template om de projectbegroting op te stellen;
- Verklaring van Organisatie voor Onderzoek en Kennisverspreiding;
- De overige documenten bundelen belangrijke achtergrondinformatie.

## 1.1 Doelstelling van het programma

De doelstelling van het programma Collectief Onderzoek & Ontwikkeling en Collectieve Kennisverspreiding (COOCK) is het valoriseren van (basis)onderzoeksresultaten door het versnellen van de introductie van technologie en/of kennis bij een ruime groep ondernemingen.

COOCK-projecten zijn steeds opgebouwd uit 2 onafhankelijk (eventueel) gesubsidieerde delen die onderling wel verbonden zijn:

- Deel A is gericht op toepassingsgerichte kennisopbouw, vertaalonderzoek en kennisverspreidingsactiviteiten in functie van een zo ruim mogelijke overdracht van de onderzoeksresultaten naar ondernemingen. Enkel dit deel komt (via een resultaatsverbintenis) voor steun in aanmerking binnen het COOCK-programma.
- Deel B is een bundeling van alle ondernemings specifieke projecten gericht op het evalueren en het toepassen door ondernemingen van de in deel A overgedragen technologie en/of kennis, waarbij minstens de inzetbaarheid en de economische haalbaarheid in een ondernemings specifieke context worden geëvalueerd. Ondernemingen kunnen voor deze projecten steun aanvragen binnen de reguliere steunkanalen van Agentschap Innoveren & Ondernemen (of op Europees niveau).

Deel A van de COOCK-projecten wordt gesteund onder de modaliteiten van het Besluit van de Vlaamse Regering van 25 mei 2018 tot regeling van steun aan projecten voor collectief onderzoek en ontwikkeling en collectieve kennisverspreiding (*BS van 10 juli 2018, blz. 55189*), en staat open voor Vlaamse organisaties voor onderzoek en kennisverspreiding (verder onderzoeksorganisaties genoemd). Als projectaanvrager voeren zij projecten uit waarbij onderzoeksresultaten (nieuwe technologie/kennis) vertaald en omgezet worden in bruikbare concepten/prototypes, die inspelen op de gemeenschappelijke noden/vragen van en/of nieuwe marktopportunities bieden aan een ruime groep ondernemingen.

De doelgroep van COOCK-projecten zijn alle ondernemingen binnen het innovatiespectrum (trekkers, vroege gebruikers, vroege/late volgers). De focus ligt in hoofdzaak op kmo's, maar ook grote (niet O&O-intensieve) ondernemingen kunnen betrokken worden. Veel ondernemingen beschikken niet over voldoende eigen middelen of onderzoekscapaciteit en voor hen is collectieve kennisverwerving/transfer een belangrijk instrument voor innovatie. Het aanbieden van nieuwe technologie en kennis helpt Vlaamse ondernemingen, die zelf niet actief aan onderzoek doen, om te innoveren en onderzoeksresultaten te implementeren.

Een actieve betrokkenheid van de doelgroep voor, tijdens en na het project is essentieel. Daarom moet voor elk project een begeleidingsgroep samengesteld worden, met voldoende representatieve vertegenwoordigers van de doelgroep en waar nodig ook van de waardeketen.

Ondernemingen worden meer en meer uitgedaagd om flexibel in te spelen op economische en maatschappelijke uitdagingen. Een COOCK-project beoogt minstens een positieve impact op vlak van economische activiteiten en de resultaten zijn te valoriseren in een zo ruim mogelijke groep van ondernemingen. Projecten kunnen daarnaast ook andere maatschappelijke doelstellingen nastreven of bijdragen tot de [Vlaamse transitieprioriteiten](#).

De mogelijkheid bestaat om COOCK-projecten in te passen in een internationale context, dit kan via het 'CORNET' netwerk ([COLlective REsearch NETwork](#)).

## 1.2 Een goed COOCK-project

### Deel A & B

Een goed COOCK-project is 'collectief' en richt zich op een ruime, maar ook duidelijk afgeijnde doelgroep van ondernemingen - met nadruk op kmo's - die de projectresultaten tijdens én na afloop van het project zullen evalueren en implementeren. Het project moet dus ambitieus zijn, maar ook realistisch en haalbaar (tijd en middelen).

Een COOCK-project bestaat uit **2 complementaire delen**:

**Deel A:** omvat alle activiteiten van kennisopbouw, kennisvertaling en kennisverspreiding door onderzoeksorganisatie(s) voor een ruime groep van ondernemers en dit in functie van een zo ruim mogelijke overdracht van technologie en/of kennis.

**Deel B:** omvat een bundeling van alle (al dan niet gesubsidieerde) ondernemings specifieke projecten gericht op het evalueren en het toepassen van de overgedragen technologie en/of kennis binnen de ondernemingen, met focus op de haalbaarheid op ondernemingsniveau.

Een schematisch overzicht van een COOCK-project wordt hieronder weergegeven:

Deel A Steun aan onderzoeksorganisaties	Deel B (steun aan) ondernemingen
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Onderzoeksresultaten vertalen (verplicht)</li> <li>- Kennisopbouw (facultatief)</li> <li>- Kennis/technologie verspreiden en overdragen (verplicht) naar de doelgroep ondernemingen, dit kan middels (niet limitatieve lijst): publicaties, seminars, workshops, website, demo's en/of generische cases ...</li> <li>- Collectieve activiteiten voor het initiëren van ondernemings specifieke projecten</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ondernemings specifieke projecten = kennis/technologie uit deel A binnen de onderneming evalueren (haalbaarheid), analyseren, uittesten, valideren en/of implementeren</li> <li>- Opgestart tijdens duur en ten laatste binnen 2 jaar na afloop van deel A</li> <li>- Op eigen kosten onderneming of met steun van VLAIO (of Europees): kmo-portefeuille, ontwikkelingsprojecten, kmo-groei subsidies ...</li> </ul>

De subsidietoekenning aan deel A van het COOCK-project is afhankelijk van het realiseren van ondernemingsspecifieke projecten (deel B). De basissubsidie voor deel A bedraagt 50%. Dit steunpercentage kan worden opgetrokken tot 100% in functie van de evaluatie van het portfolio aan ondernemingsspecifieke projecten die in het kader van het COOCK-project werden opgestart (in een periode tot 2 jaar na het einde van deel A). Voornoemde voorwaarde is te beschouwen als een resultaatsverbintenis en wordt verder in de handleiding (paragraaf 2.4) toegelicht.

Ondernemingsspecifieke projecten (deel B) kunnen voor subsidie in aanmerking komen in verschillende programma's binnen Agentschap Innoveren & Ondernemen (of op Europees niveau), waarbij het steunpercentage bepaald wordt door de specifieke modaliteiten van het programma waarin het project ingediend wordt.

### **Generisch en ondernemingsspecifiek**

Er dient een onderscheid gemaakt te worden tussen de verschillende types cases en projecten die een COOCK-project kan omvatten:

1. In deel A: generische cases en demonstratoren met als doel het algemene potentieel van de betreffende technologie aan te tonen:
  - a. facultatief, maar worden aangemoedigd
  - b. werkvorm gericht op collectieve leereffecten
  - c. ondernemingen kunnen hier geen kosten voor inbrengen
  - d. resultaten dienen breed verspreid te worden naar ruimer netwerk van ondernemingen
  - e. worden geïnitieerd door onderzoeksorganisaties tijdens de duur van het project en maken volledig deel uit van deel A (50-100% subsidie)
2. In deel B: ondernemingsspecifieke projecten met als doel het potentieel aan te tonen in een specifieke bedrijfscontext en -omgeving:
  - a. verplicht onderdeel van het COOCK-project
  - b. gericht op een specifieke toepassing, evaluatie en implementatie binnen een onderneming van in deel A opgebouwde/vertaalde/overgedragen technologie/kennis
  - c. resultaten zijn gericht op de onderneming die dit project uitvoert of de studieopdracht heeft uitbesteed
  - d. de kennis die in een ondernemingsspecifiek project opgebouwd wordt, is eigendom van de onderneming
  - e. ondernemingen kunnen hiervoor ook samenwerken

### **Streefwaarden**

De relevantie van het project voor de doelgroep wordt aangetoond via het draagvlak dat het project geniet bij de doelondernemingen: interactie bij de voorbereiding, tijdens de uitvoering en in het natraject, de samenstelling van de begeleidingsgroep (representatief en voldoende deelnemers) en de bereidheid van de doelgroep om ondernemingsspecifieke projecten te initiëren.

Ondernemingsspecifieke projecten worden door ondernemingen opgestart tijdens en na het COOCK-project.

Een goed COOCK-project resulteert in een voldoende aantal ondernemingsspecifieke projecten (ambitieuw/haalbaar), om een toekomstige markt vraag en economische impact te creëren. Onder 'voldoende' wordt tevens verwacht dat de totaliteit van de (geplande) budgettaire inspanningen van de opgestarte ondernemingsspecifieke projecten minstens even groot is als het budget van deel A.

Dit wordt opgevolgd aan de hand van twee streefwaarden:

- KPI 1: aantal unieke ondernemingen waarbij een ondernemingsspecifiek project, gelinkt aan deel A van het COOCK-project, wordt opgestart tijdens of tot twee jaar na het einde van deel A;
- KPI 2: aantal ondernemingsspecifieke projecten, gelinkt aan deel A van het COOCK-project, die opgestart zijn tijdens of tot twee jaar na het einde van deel A.

Een goed project heeft een voldoende hoog ambitieniveau met betrekking tot zowel de kennisverspreiding naar de totale doelgroep als het effectief toepassen door ondernemingen. Een goed COOCK-project voorziet daarom in een gedegen plan van aanpak en zet voldoende middelen in om die technologie/kennis tot bij de doelgroep te brengen en ervoor te zorgen dat deze daadwerkelijk geabsorbeerd en toegepast kan worden door deze doelondernemingen. Collectieve activiteiten gericht op het initiëren van ondernemingsspecifieke projecten kunnen deel uitmaken van deel A van het COOCK-project (1-op-1 begeleiding van ondernemingen valt daarbuiten).

### 1.3 Situering t.o.v. andere projecttypes

COOCK-projecten starten vanuit beschikbare onderzoeksresultaten en leggen hun focus op kennisvertaling, kennisverspreiding en kennisoverdracht. Kennisopbouw binnen een COOCK-project is mogelijk, maar kan niet de hoofdmoot van het project vormen. De projecten zijn uitvoerbaar in een projectperiode van min. 1 tot max. 3 jaar en staan op zichzelf.

Projecten die zich richten op risicovol, grensverleggend toepassingsgericht onderzoek passen in andere subsidiekanalen zoals de strategische onderzoeksprogramma's SBO (van FWO) of cSBO (in het kader van de clusterwerking).

Projecten die zich exclusief richten op de noden of het technologieaanbod van één of enkele ondernemingen of het verder afwerken van generische projectresultaten in bedrijfseigen toepassingen, worden doorverwezen naar andere steunkanalen, zoals ontwikkelingsprojecten of Baekeland/Innovatie-mandaten.

Projecten die zich louter richten op de primaire sector (land- en tuinbouw en distributie van land- en tuinbouwproducten) kunnen gesteund worden via de Landbouw(LA)-trajecten.

Ten opzichte van TETRA, ligt de focus van COOCK-projecten veel meer op de bredere implementatie van onderzoeksresultaten bij een ruime groep van ondernemingen aan de hand van ondernemingsspecifieke projecten, daar waar de focus van TETRA-projecten gericht is op recent beschikbare kennis te vertalen in concrete, nuttige informatie zodat op korte termijn, na afloop van het project, de doelgroep sneller en efficiënter kan innoveren. Daarnaast vereist een TETRA-project doorstroming van de resultaten naar hogeschoolopleidingen en geïntegreerde opleidingen van de aanvragers.

Ten opzichte van de dienstverlening binnen het nieuwe bestek voor ondernemerschapsbevordering, inzake het versnellen van de introductie/implementatie van reeds bewezen innovaties via lerende netwerken (perceel 4), onderscheidt een COOCK-project zich doordat er nog kennisvertaling (en eventuele kennisopbouw) en validatie vereist is om tot de praktische toepasbaarheid en economische meerwaarde bij de ondernemingen te komen. In principe zou een thema binnen een COOCK-project na afloop van het project verder opgenomen kunnen worden in lerende netwerken rond innovatie.

Meer informatie over bovenstaande programma's vind je op de [VLAIO-website](#) en de website van het [Fonds Wetenschappelijk Onderzoek \(FWO\)](#).

## 2. Kenmerken

De toelichting hieronder heeft betrekking op deel A van het COOCK-project. Voor de ondernemings specifieke projecten binnen deel B wordt er verwezen naar de programmaspecifieke modaliteiten. Een korte toelichting van wat verwacht wordt en/of mogelijk is, is terug te vinden in paragraaf 2.6.

### 2.1 Projectuitvoerders

#### Aanvrager(s)

Een COOCK-project wordt aangevraagd door één of meerdere Vlaamse 'organisaties voor onderzoek en kennisverspreiding'. Het vervullen van de criteria van Organisatie voor Onderzoek en Kennisverspreiding is nodig om in aanmerking te komen voor subsidietoekenning voor een COOCK-project en valt onder de volledige verantwoordelijkheid van de aanvragende organisatie(s). Als een organisatie wordt toegelaten tot een COOCK-programma blijft voornoemde organisatie zelf verantwoordelijk voor de vervulling van de criteria van Organisatie voor Onderzoek en Kennisverspreiding<sup>1</sup>, en dit ook tijdens en na uitvoering van het project. Niet-Vlaamse onderzoeksorganisaties kunnen medeaanvrager zijn (zie onder).

Het projectvoorstel en alle bijlagen laadt u op via een onlineportaal, waarna de rechtsgeldige vertegenwoordigers van alle aanvrager(s) zich moeten aanmelden voor het finaal indienen van het project. De aanvrager(s) duiden daarbij een hoofdaanvrager en een contactpersoon (projectcoördinator) aan. Deze projectcoördinator draagt de verantwoordelijkheid voor de goede uitvoering van het project. Hij/zij staat in voor de communicatie met Agentschap Innoveren & Ondernemen tijdens de fase van de projectevaluatie en de projectuitvoering.

Er wordt een samenwerkingsovereenkomst opgemaakt tussen de leden van het aanvragend consortium om de praktische samenwerking te regelen. Alle leden hebben dezelfde rechten en plichten. Hierbij is het van belang dat alle betrokken onderzoeksorganisaties (in binnen- en buitenland) bereid zijn om de projectresultaten ruim beschikbaar te stellen, zonder preferente toegang voor eventuele leden van de organisatie(s) of van de begeleidingsgroep.

#### Onderaanneming

De aanvrager(s) kunnen beroep doen op onderaannemers om specifieke expertise en competentie in te brengen in het project (bv. softwareontwikkeling, specifieke kennis omtrent wetgeving, samenwerking met een cluster voor verdere dienstverlening en kennisverspreiding). Voor elke onderaanneming vanaf € 10.000 moet er, ter onderbouwing van deze kost, bij de aanvraag een offerte gevoegd worden. De aanvragers moeten hiervoor de wetgeving voor overheidsopdrachten naleven.

#### Niet-Vlaamse partner(s)

Indien dit bijdraagt tot de efficiëntie en snelheid van het project, kan een niet-Vlaamse onderzoekorganisatie die voldoet aan de [EU-definitie van onderzoeksorganisatie](#) deelnemen als onderaannemer (voor maximum 20% van de in aanmerking komende projectkosten). De relevantie hiervan moet aangetoond worden. Dezelfde regels die gelden voor Vlaamse onderzoeksorganisaties zijn van toepassing. Daarnaast zijn er mogelijkheden om Europees samen te werken via CORNET-projecten (zie hoofdstuk 5).

---

<sup>1</sup> Deze organisaties dienen de criteria te vervullen zoals bepaald in de Europese definitie van Organisatie voor Onderzoek en Kennisverspreiding te vinden in punt 15, ee) van de Kaderregeling (Nr. 2014/C 198/01) van 27 juni 2014 betreffende staatssteun voor onderzoek, ontwikkeling en innovatie (staatssteunregelgeving). Organisaties dienen hiertoe een Verklaring van Organisatie voor Onderzoek en Kennisverspreiding in orde te maken. De aanvrager kan bij verdere vragen contact opnemen met het agentschap voorafgaand aan de indiening van de projectaanvraag. Bij niet-vervulling van de criteria is er sprake van onwettige steuntoekenning met terugvordering als mogelijk gevolg. De terugvordering kan, afhankelijk van de inbreuk, gebeuren van de subsidieontvanger maar ook van de (samenwerkende) ondernemingen (bijvoorbeeld wanneer deze ondernemingen een voordeel hebben genoten dat kwalificeert als indirecte ongeoorloofde staatssteun).

## 2.2 Interactie met de doelgroep

COOCK-projecten vergen een goede interactie met de doelgroep om ervoor te zorgen dat de projectresultaten voor hen bruikbaar zijn na afloop van het project. Het is belangrijk dat vertegenwoordigers van de doelgroep en van de waardeketen betrokken worden bij de voorbereiding van het projectvoorstel en bij de uitvoering van het project. De betrokkenheid van de doelgroep zal in grote mate het welslagen van het project bepalen.

Bij de uitvoering wordt elk project verplicht begeleid door een begeleidingsgroep die op regelmatige tijdstippen samenkomt om de goede voortgang van het project en het nut van de projectresultaten voor innovaties bij de brede doelgroep te waarborgen. De leden van de begeleidingsgroep ontleen door hun deelname geen rechten uit het project en staan toe dat de projectresultaten ruim verspreid worden. Ze weten dat ze via hun lidmaatschap representatief zijn voor de ruimere doelgroep van het project en dat de resultaten uit deel A van het project nuttig moeten zijn voor andere ondernemingen. Leden van de begeleidingsgroep worden aangemoedigd, maar zijn niet verplicht, om zelf een ondernemings specifiek project te initiëren.

De projectaanvraag beschrijft de samenstelling van de begeleidingsgroep door opgave van ondernemingen en andere relevante organisaties. Hierbij wordt kort aangegeven wat hun motivatie is en wie de contactpersoon is die Agentschap Innoveren & Ondernemen kan contacteren tijdens de evaluatie.

De samenstelling van de begeleidingsgroep, hun representativiteit voor de brede doelgroep en de waardeketen en hun rol voor de latere (Vlaamse) valorisatie zijn een belangrijk onderdeel van de evaluatie. Indien de begeleidingsgroep nog niet volledig samengesteld is bij het indienen van de aanvraag, geeft u aan welke ondernemingen/organisaties (type en aantal) bijkomend aangesproken zullen worden bij goedkeuring van het project. Elke onderneming met rechtspersoonlijkheid in de Europese Unie kan toetreden als lid van de begeleidingsgroep. Latere toetreding tot een project in uitvoering is altijd mogelijk (onder gelijke voorwaarden).

**Opgelet:** bij indiening moet de begeleidingsgroep uit minimum 5 ondernemingen met een exploitatiezetel in het Vlaamse Gewest samengesteld zijn, waaronder kmo's. Dit is een ontvankelijkheidscriterium.

## 2.3 Steunbare activiteiten en niet-steunbare activiteiten (deel A)

Een belangrijk deel van deel A van het COOCK-project ligt in kennisvertaling, brede kennisverspreiding en -overdracht van een (recente) technologie of (nieuwe) kennis naar de doelgroep ondernemingen, zodat zij op hun beurt, middels ondernemings specifieke projecten (deel B), de toepasbaarheid daarvan binnen hun onderneming evalueren/analyseren om finaal over te gaan tot implementatie. Daarnaast kunnen binnen deel A ook generische cases uitgevoerd worden waarbij resultaten van de cases breed verspreid worden naar het ruimere netwerk van doelondernemingen.

Enkel activiteiten en kosten die nog niet gesubsidieerd worden via een andere overheidsfinanciering (Vlaamse overheid, federale overheid, Europese subsidie ...) komen in aanmerking voor subsidie. De relevantie en de kwaliteit van de activiteiten en de efficiëntie van de ingezette middelen zijn belangrijke elementen bij de evaluatie van een projectaanvraag.

Volgende activiteiten worden voorzien binnen deel A van COOCK:

- collectief onderzoek en ontwikkeling: vertaalonderzoek en eventueel additionele kennisopbouw en/of generische cases/demonstratoren;
- activiteiten in het kader van de algemene brede kennisverspreiding en -overdracht (seminaries, publicaties, workshops, lezingen, website, enz.);
- collectieve activiteiten gericht op het initiëren van ondernemings specifieke projecten.



De concrete activiteiten worden samengesteld in functie van de noden van de ondernemingen en bevatten minstens een component vertaalonderzoek. Projecten die enkel bestaan uit kennisverspreidingsactiviteiten en/of generische cases komen niet in aanmerking.

Activiteiten die niet aan bod kunnen komen binnen deel A van het COOCK-project zijn (niet limitatief):

- 1-op-1 begeleiding van ondernemingen (zoals het uitwerken van projectvoorstellen);
- 1-op-1 activiteiten met ondernemingen zonder (of onvoldoende) generieke leercomponent;
- prenormatieve activiteiten, proeven die nodig zijn voor registratie, opleidingen/trainingen;
- strategisch basisonderzoek (hiervoor wordt bij FWO het SBO of binnen de clusterwerking het cSBO instrument gebruikt);
- zuivere roadmapstudies/marktstudies/voorbereiding internationalisatiestrategie;
- activiteiten die onder de basiswerking van de clusterorganisaties en/of federaties/collectieve centra en soortgelijke organisaties vallen;
- activiteiten die binnen het overige regulier instrumentarium van Agentschap Innoveren & Ondernemen gesteund kunnen worden (kmo-portefeuille, kmo-groeisubsidies, ontwikkelingsprojecten ...);
- beleidsvoorbereidend werk.

## 2.4 Projectduur, -omvang, subsidie en (co)financiering

### Projectduur en -omvang

Binnen een COOCK-project heeft deel A een projectduur van minimum 1 jaar en maximum 3 jaar (maximum 2 jaar voor CORNET-projecten). Met betrekking tot de resultaatsverbintenis (zie onder), heeft men na het beëindigen van deel A nog 2 jaar extra de tijd om verslag uit te brengen over deel B, i.h.b. de KPI's en de budgettaire omvang van de ondernemingsspecifieke projecten. De totale projectduur van het COOCK-project (deel A + B) bedraagt dus maximaal 5 jaar.

De maximale subsidie die toegekend kan worden aan deel A van een COOCK-project bedraagt € 1.000.000. Beperkte (kortlopende) projecten kunnen eveneens aan bod komen. De minimum omvang (in menskracht) bedraagt 1 VTE en de minimumduur bedraagt 1 jaar.

De projectbegroting wordt opgemaakt volgens de principes van de [Handleiding bij het kostenmodel](#). Er is een Excel-template voorzien om de begroting op te maken. Het gebruik van de [template begrotingsaanvraag](#) is verplicht.

Specifiek voor deel A zijn volgende aandachtspunten van belang:

- een onderaanneming vanaf € 10.000 moet als externe prestatie afgezonderd worden uit de werkingskosten en toegelicht worden (offerte of factuur eerdere bestelling(en) of gemotiveerde kostenschattings toevoegen). Bij de evaluatie zal de relevantie en noodzaak van die onderaanneming nagegaan worden. Dit impliceert o.a. dat de eventuele onderaannemingen zichtbaar moeten zijn in het werkplan.
- het kostenmodel vraagt een motivatie voor de rubriek 'werkingskosten'. Het niveau van detail dat gevraagd wordt, beperkt zich tot het opsommen van grote categorieën en hun gerelateerde kost (bv. materialen/grondstoffen, hulpmiddelen/gereedschappen, afschrijving van onderzoeksapparatuur, IT-kosten, reis/verblijfkosten, kleinere onderaannemingen, enz.).

### Gescheiden interne boekhouding

De Vlaamse organisaties voor onderzoek en kennisverspreiding verbinden zich ertoe de kosten en financiering van de door hen eventueel uitgeoefende economische activiteiten duidelijk te onderscheiden van de gesteunde projectactiviteiten.

## Subsidie en financiering

Het basissubsidiepercentage voor deel A van een COOCK-project bedraagt 50%. Via een resultaatsverbintenis kan het steunpercentage voor deel A oplopen tot 100%, i.e. in functie van de behaalde KPI's, en de budgettaire inspanningen van alle ondernemingsspecifieke projecten, kan een steunbonus van 50% bovenop het basissubsidiepercentage verworven worden.

Dit wordt opgevolgd aan de hand van twee streefwaarden:

- KPI 1: aantal unieke ondernemingen waarbij een ondernemingsspecifiek project, gelinkt aan deel A van het COOCK-project, wordt opgestart tijdens of tot twee jaar na het einde van deel A;
- KPI 2: aantal ondernemingsspecifieke projecten, gelinkt aan deel A van het COOCK-project, die opgestart zijn tijdens of tot twee jaar na het einde van deel A.

Met betrekking tot de resultaatsverbintenis wordt enkel rekening gehouden met die projecten die in de periode tussen de start van het project en tot 2 jaar na het einde van deel A van het COOCK-project worden opgestart en waarbij de inzetbaarheid en de economische haalbaarheid in een ondernemingsspecifieke context werden geëvalueerd.

Tijdens het COOCK-project, m.a.w. in een periode van de start van het COOCK-project tot en met 2 jaar na afloop van deel A, omvat deel B een voldoende hoeveelheid aan opgestarte ondernemingsspecifieke projecten (waarvan de haalbaarheidsstudie in die periode is gerapporteerd) zodat die in hun totaliteit minstens even grote (geplande) budgettaire inspanningen vertegenwoordigen als deel A van het COOCK-project.

In paragraaf 2.6 en 3.5 wordt in meer detail toegelicht op basis van welke criteria een ondernemingsspecifiek project als onderdeel van deel B van het COOCK-project aanvaard wordt en hoe de resultaatsverbintenis geëvalueerd wordt.

Het is aangewezen om een back-upplan te voorzien voor eventuele projectfinanciering. Indien niet voldaan wordt aan de voorwaarden voor resultaatsverbintenis, staat het aanvragend consortium zelf in voor de bijkomende financiering (kan door eigen middelen of door bijdragen van ondernemingen). Afspraken hieromtrent neemt u op in de samenwerkingsovereenkomst.

## 2.5 Gebruik van de projectresultaten

### Wettelijk kader

COOCK-projecten moeten voldoen aan de Kaderregeling betreffende staatssteun voor onderzoek, ontwikkeling en innovatie (*2014/C 198/01 van 27 juni 2014*) en aan het Besluit van de Vlaamse Regering van 25 mei 2018 tot regeling van steun aan projecten voor collectief onderzoek en ontwikkeling en collectieve kennisverspreiding (*BS van 10 juli 2018, blz. 55189*). De voorgenoemde bepalingen blijven geldig tijdens en na het project. De overeenkomst expliciteert deze bepalingen en ook de afspraken via het Reglement van Orde en de Samenwerkingsovereenkomsten tussen de aanvragers moeten deze principes respecteren.

### Eigendomsrechten, exploitatie van resultaten en kennisverspreiding

Het projectconsortium is de enige eigenaar van de resultaten van het onderzoek en heeft de plicht om de projectresultaten, die binnen het kader van deel A van het COOCK-project gegenereerd worden, zo breed mogelijk te verspreiden en over te dragen naar een ruime groep van ondernemingen op marktconforme wijze en zonder exclusieve rechten. Elke geïnteresseerde onderneming of organisatie in de Europese Gemeenschap moet toegang hebben tot de resultaten en dit op gelijke basis.

In elke projectaanvraag geeft men aan welke eigendomsrechten er reeds bestaan en hoe de afspraken kunnen zijn met de ondernemingen bij verder gebruik van de projectresultaten. Projecten waar IPR-afspraken een te grote belemmering vormen voor de brede kennisverspreiding of ruime benutting van de resultaten kunnen uitgesloten worden.

Het projectconsortium stelt (na steuntoezegging) een samenwerkingsovereenkomst op. Deze regelt de (mede-)eigendom van de projectresultaten en de gebruiksrechten op de achtergrondkennis. Deze regeling moet in overeenstemming zijn met de hierboven vermelde wetgeving. De samenwerkingsovereenkomst moet goedgekeurd worden door het Fonds voor Innoveren en Ondernemen. De naleving van de staatssteunregelgeving blijft evenwel de verantwoordelijkheid van de projectpartners.

## 2.6 Kenmerken ondernemingsspecifieke projecten (deel B)

- De activiteiten van een ondernemingsspecifiek project kunnen variëren van minstens het uittesten van de haalbaarheid van een technologie/kennis in een specifieke ondernemingscontext tot het implementeren van een technologie/kennis binnen een onderneming. Daarbij is het aangewezen om de onderzoeksorganisaties te betrekken. Bijkomende inspanningen van de onderzoeksorganisatie in het kader van een ondernemingsspecifiek project vallen onder de begroting van dat project.
- Ondernemingsspecifieke projecten komen in aanmerking (voor de KPI's) als:
  1. het project uitgevoerd wordt door een Vlaamse vestiging van de onderneming (incl. het uitbesteden van studieopdrachten);
  2. er een causaal verband kan aangetoond worden met het COOCK-project;
  3. ze opgestart worden binnen de twee jaar na afloop van deel A van het COOCK-project;
  4. er een verslag is over de technologische en economische haalbaarheid in de onderneming;
  5. het project 'uniek' is, i.e. gelinkt aan één enkel COOCK-project en niet deels al in een ander project werd uitgevoerd.

Deze criteria worden door het agentschap opgevolgd, zullen een belangrijk onderdeel van de verslaggeving van het project uitmaken en bepalen of een ondernemingsspecifiek project ontvankelijk is binnen een COOCK-project. In de template voor verslaggeving voor deel B van het COOCK-project wordt deze informatie gericht opgevraagd. Een verdere toelichting over de criteria voor inclusie van de ondernemingsspecifieke projecten is te vinden in paragraaf 3.5 van deze handleiding.

- De totaliteit van de geplande financiële inspanning voor de ondernemingsspecifieke projecten (in de periode tot 2 jaar na deel A) is minstens gelijkwaardig aan de begroting van deel A van het COOCK-project.
- Ondernemingsspecifieke projecten kunnen gesubsidieerde activiteiten zijn zoals ontwikkelingsprojecten, kmo-groeisubsidies, kmo-portefeuille, onderzoeksprojecten (uitzonderlijk) of interne implementatietrajecten (zonder steun). In geval er subsidie wordt aangevraagd, zal het steunpercentage voor de ondernemingsspecifieke projecten bepaald worden door de modaliteiten van het programma waarvan gebruik gemaakt wordt.
- De projectduur en -omvang van de ondernemingsspecifieke projecten zijn vrij te bepalen. Als er gebruik gemaakt wordt van subsidieprogramma's van Agentschap Innoveren & Ondernemen, worden de programmaspecifieke kenmerken gevolgd.
- Voor de ondernemingsspecifieke projecten geldt de Europese regelgeving betreffende de Staatssteun op Onderzoek, Ontwikkeling en Innovatie die de principes voor samenwerking tussen ondernemingen met onderzoeksorganisaties bepaalt. Er zijn verschillende mogelijkheden voor verdeling van eigendomsrechten bij samenwerking met een onderzoekspartner, waarbij het essentieel is dat de onderneming, minstens over de nodige vrijheid beschikt om de geplande valorisatie waar te maken.

De belangrijkste samenwerkingsvormen zijn:

- een uitbesteding door een onderneming waarbij de onderzoeksorganisatie als onderaannemer optreedt. Voor de prestatie van de onderzoeksorganisatie betaalt de onderneming de marktprijs of dient het de volledige kosten te vergoeden, vermeerderd met een redelijke marge;

- een inhoudelijke samenwerking tussen onderneming en onderzoeksorganisatie waarbij de onderzoeksorganisatie als onderzoekspartner optreedt. Projectresultaten die uit het onderzoek van deze laatste worden gegenereerd, zijn vatbaar voor intellectuele eigendomsrechten. In dit geval vergoedt de onderneming de geleverde prestatie aan reële kost en komt daarenboven een regeling overeen over de participatie van de eigendomsrechten op deze projectresultaten.

Deze participatie kan bv. volgende vormen aannemen:

- opdeling van de eigendomsrechten waarbij de onderneming en de onderzoeksorganisatie elk eigendomsrechten hebben op een verschillende groep van deelresultaten met toekenning van domeinen voor (autonome) exploitatie. Ingeval van onmogelijkheid van opsplitsing van de projectresultaten kan deze toekenning van domeinen voor (autonome) exploitatie ook binnen een regime van gedeelde eigendomsrechten;
- eigendomsrechten op de projectresultaten bij de onderzoekinstelling met minstens een gebruiksrecht op de benodigde projectresultaten voor de onderneming;
- regeling van onverdeelde gemeenschappelijke eigendomsrechten op de projectresultaten bij de onderneming en de onderzoeksorganisatie.

Bovenstaande opties zijn slechts voorbeelden. Diverse combinaties van de voorgestelde situaties en andere opties waar de eigendomsrechten op de projectresultaten uit activiteiten van de onderzoeksorganisatie gedeeld worden, zijn aanvaardbaar voor zover deze niet strijdig zijn met de doelstellingen van innovatiesteun en voor zover er een participatie in de projectresultaten komende uit het onderzoek van de onderzoeksorganisatie wordt geregeld.

## 3. Algemene aspecten van de projectaanvraag

### 3.1 Infosessies en voorbespreking

De digitale infosessie kan door potentiële aanvragers bekeken worden ter verduidelijking van o.a. de kenmerken van het programma, het opstellen van de aanvraag, de evaluatieprocedure, en de ontvankelijkheids- en selectiecriteria. Potentiële projectaanvragers kunnen ook op elk moment vrijblijvend een voorbespreking aanvragen. Om organisatorische redenen worden alvast enkele specifieke dagen voor voorbesprekingen ingepland en kenbaar gemaakt in het oproepdocument, samen met de data van de infosessie(s). Tijdens een voorbespreking wordt op basis van een samenvatting en de belangrijkste vragen, advies gegeven over o.a. de projectkenmerken, de aanvaardbare kosten, de mogelijke samenwerking met derden, enz. Er worden echter geen draft versies van projectaanvragen gescreend.

### 3.2 Indienen aanvraag

De indiening van een projectaanvraag gebeurt volgens de modaliteiten in het oproepdocument. De indiening van een projectaanvraag gebeurt via het onlineportaal. Hoe u te werk moet gaan, staat samen met de aangeboden aanvraagdocumenten beschreven op de subpagina ['aanvraagprocedure'](#) van onze website.

Alle onderzoeksorganisaties, betrokken in deel A van het COOCK-project, vullen hun deel van de aanvraag online in.

Er worden drie templates ter beschikking gesteld:

- aanvraagtemplate COOCK-project deel A (\*)
- excel-template begrotingsaanvraag
- verklaring van Organisatie voor Onderzoek en Kennisverspreiding

*(\*) Voor CORNET-aanvragen en oproepen van het Vlaams clusterbeleid staan er aangepaste templates op onze website; merk op dat een deel van de oorspronkelijke template deel B (de reeds geïdentificeerde ondernemingsspecifieke projecten) nu is geïntegreerd in de template deel A, en de template deel B enkel nog dient voor de verslaggeving.*

Het gebruik van de aanvraagtemplate voor deel A is niet verplicht, maar het respecteren van de structuur (aan te leveren info en de volgorde van de hoofdstukken) wel. De aanvraag wordt in het Nederlands opgesteld.

Voor de opmaak van de projectbegroting en de verklaring van organisatie voor onderzoek en kennisverspreiding maakt u wel gebruik van de respectievelijke templates.

De aanvraag is samengesteld uit 5 delen:

- de algemene projectinformatie wordt structureel in het onlineportaal opgevraagd (met invulmogelijkheden voor elke partner in het project) en **via eID ondertekend door de rechtsgeldige vertegenwoordiger(s)** van de partners;
- het samenvattend overzicht van de projectbegroting (totalen per partner uit de Excel-template);
- de projectidentificatie;
- de projectbeschrijving (met maximaal aantal bladzijden!);
- de overige bijlagen, waaronder de gedetailleerde projectbegroting (verplichte excel-template), de Verklaring van Organisatie voor Onderzoek en Kennisverspreiding (verplichte template) en offertes voor onderaannemingen vanaf 10.000 EUR.

Om zeker niets te vergeten, is er vooraan in de aanvraagtemplate een **checklist** voorzien met de verschillende delen van de projectaanvraag.

### 3.3 Ontvankelijkheid

Na de indiening gaat het agentschap na of de projectaanvraag formeel ontvankelijk is aan de hand van de volgende criteria (toegepast op deel A van het COOCK-project):

- De aanvrager(s) voldoet aan de Europese kaderregeling voor 'organisatie voor onderzoek en kennisverspreiding'.
- De aanvrager(s) (of de leden van het projectconsortium) voldoen aan de verplichtingen of vergunningen van de overheid en hebben blijf gegeven van correct gedrag naar aanleiding van vorige aanvragen.
- De projectaanvraag is niet identiek aan een aanvraag die eerder onontvankelijk is verklaard of geweigerd is door het beslissingscomité bij het Fonds voor Innoveren en Ondernemen, uitgezonderd als de eerdere weigering het gevolg is van budgettaire beperkingen.
- Specifiek voor projectaanvragen die een (gedeeltelijke) herindiening zijn van een project dat bij een eerdere indiening niet gesubsidieerd werd, geldt dat de opmerkingen van de deskundigen en het agentschap ten gronde verwerkt zijn in de vernieuwde aanvraag. Dit dient kort toegelicht te worden (zie aanvraagtemplate).
- Alle rubrieken, zoals voorzien in de aanvraagtemplate(s), zijn ingevuld (inclusief het Excel-bestand met de projectbegroting en de Verklaring van Organisatie voor Onderzoek en Kennisverspreiding). De aanvraag bevat voldoende informatie om beoordeeld te kunnen worden op basis van de evaluatiecriteria en de nodige verklaringen zijn ondertekend door de rechtsgeldige vertegenwoordiger(s) van de aanvrager(s). Het projectvoorstel is in het Nederlands opgesteld en de projectbeschrijving overschrijdt het maximaal aantal bladzijden niet.
- Het project voldoet aan de geldende normen voor minimale/maximale omvang, maximum projectduur en specifieke beperkingen voor buitenlandse partners.
- Bij een prima facie beoordeling voldoen de activiteiten in de aanvraag aan de minimale vereisten om in aanmerking te komen als steunbare activiteiten.
- De aanvraag werd ingediend ten laatste op de sluitingsdatum en -tijdstip van de oproep.
- Het project voorziet in een begeleidingsgroep met minimum 5 ondernemingen met een exploitatiezetel in het Vlaamse Gewest, waaronder kmo's. Voor elk van de gekozen organisaties is gemotiveerd wat hun reden tot deelname in de begeleidingsgroep is.
- De projectresultaten zijn niet exclusief voor de primaire sector. Bij projecten die zich zowel richten op de primaire sector als de verwerkende industrie of toeleveranciers, is de doelgroep van deze verwerkende industrie of toeleveranciers goed omschreven en aanwezig in de begeleidingsgroep.

De aanvrager(s) ontvangen een e-mail van goede ontvangst van de aanvraag met in bijlage de online ingevulde gegevens. De projecten die niet-ontvankelijk worden bevonden, nemen niet deel aan de verdere evaluatie- en selectieprocedure en krijgen hiervan een aparte melding. De ontvankelijkheidscriteria blijven gelden tijdens de volledige behandelingsprocedure. Agentschap Innoveren & Ondernemen kan contact opnemen met de aanvrager(s) tijdens de ontvankelijkheidsanalyse ter vervollediging van de aanvraag.

Voor ondernemings specifieke projecten die ingediend worden in het kader van andere programma's gelden de daarbij horende ontvankelijkheidscriteria.

### 3.4 Evaluatieprocedure

De projectadviseur of het secretariaat kan (punctuele) ontbrekende informatie opvragen.

De aanvragen worden beoordeeld met advies van externe deskundigen. Op basis van de beschikbare informatie en het advies van de deskundigen wordt een beslissing genomen over de omvang van de subsidie, alsmede over de bijzondere voorwaarden en modaliteiten ervan. Onafhankelijk van de evaluatieprocedure kan een negatieve beslissing genomen worden of aanvullende voorwaarden gesteld worden op basis van het niet voldoen aan overige verplichtingen of vergunningen vanwege de overheid of niet-correct gedrag naar

aanleiding van vorige aanvragen (inzake informatieverstrekking, inhoudelijke en financiële verplichtingen of verslaggeving).

Voor de ondernemingsspecifieke projecten die ingediend worden in het kader van een ander subsidieprogramma bij het agentschap, wordt - om voor steun in aanmerking te komen - gebruik gemaakt van de evaluatieprocedure conform het programma waarin het project werd ingediend.

Tot slot wordt, aan de hand van de aangeleverde informatie in deel B van de verslaggeving, beoordeeld of het voorgestelde project als ondernemingsspecifiek project in aanmerking komt (zie 2.6).

## 3.5 Evaluatiecriteria

### Deel A van de COOCK-projecten

Een COOCK-project wordt beoordeeld op 2 dimensies: enerzijds de impact van het project en anderzijds de kwaliteit van de projectuitvoering. De impact wordt beoordeeld aan de hand van 6 criteria. Per criterium wordt een waardering 'zeer goed', 'goed/neutraal', 'eerder zwak' en 'kritisch' gegeven. De scoring op deze as zal bepalend zijn voor de rangschikking van het project. De kwaliteit van het project wordt beoordeeld aan de hand van 2 criteria. Als een projectaanvraag op één van deze kwaliteitscriteria niet voldoet, wordt het project niet gesubsidieerd.

Een goed project is gefocust, coherent, goed afgelijnd en gericht op het valoriseren van onderzoeksresultaten door het versnellen van de introductie van technologie en/of kennis bij een ruime groep ondernemingen. Dit kan enerzijds door kennisvertaling en kennisverspreiding, en anderzijds door de uitvoering van ondernemingsspecifieke projecten. Kennisopbouw is mogelijk, maar mag in geen geval de hoofdmoot van het project vormen.

Bij de beoordeling van de 'impact van het project' wordt met volgende criteria rekening gehouden:

#### 1. Aansluiting bij de COOCK-doelstellingen

In een goed project zijn de projectdoelstellingen goed omschreven, relevant, kwantitatief, ambitieus en realistisch/haalbaar waarbij men duidelijk aangeeft wat men wil bereiken, voor wie het uitgevoerd wordt en wat de reden is voor dit project. Wat zich vertaalt in een beperkte set van relevante KPI's met bijhorende streefcijfers, zodat ten laatste twee jaar na het einde van deel A van het project kan beoordeeld worden of, en in welke mate, de doelstellingen werden behaald.

Een goed project verbindt beloftevolle technologie of kennis met de noden van de doelgroepondernemingen, heeft voldoende draagvlak en geeft concreet aan hoe het gaat bijdragen tot kennisverhoging bij de doelgroep en valorisatie van de technologie en kennis. De doelgroep is voldoende vertegenwoordigd.

Een aanvraag die onvoldoende gedragen wordt door de doelgroep, waarbij de doelstellingen onvoldoende duidelijk zijn of die niet aansluit bij de probleemstelling, waarvan de KPI's onrealistisch zijn of getuigen van veel te weinig ambitie, of waar een essentieel onderdeel van de waardeketen ontbreekt, is niet steunbaar.

#### 2. Collectief bereik

Een goed COOCK-project is gericht op een ruime doelgroep van ondernemingen, die over voldoende absorptiecapaciteit beschikt om de onderzoeksresultaten uit deel A van het COOCK-project minstens te kunnen evalueren/analyseren in een eigen ondernemingscontext, en desgewenst te implementeren.

De doelgroep omvat voldoende kmo's. Grote ondernemingen kunnen ook deel uitmaken van de doelgroep, maar zullen typisch eerder over beperkte R&D-capaciteit beschikken.

De doelgroepondernemingen worden actief betrokken bij de projectaanvraag, wat zich vertaalt in een begeleidingsgroep die representatief is voor de doelgroep (en de waardeketen) en die voorziet in een vlotte interactie tussen de leden en het projectconsortium. De doelgroepondernemingen zijn in staat om bij te

dragen tot de exploitatie van de projectresultaten en het opzetten en uitvoeren van ondernemings specifieke projecten.

Projecten met een te beperkt draagvlak, een niet-representatieve begeleidingsgroep of hoofdzakelijke focus op kennisintensieve ondernemingen zijn niet steunbaar. Dit geldt eveneens als er onvoldoende absorptiecapaciteit blijkt bij de doelgroep of er een slechte verhouding is tussen project-, doelgroepgrootte en kennisprong.

### **3. Valorisatiestrategie**

Een goed COOCK-project heeft een duidelijke valorisatiestrategie (i.e. exploitatie en ruime verspreiding van onderzoeksresultaten tijdens en na afloop van het project) wat zich vertaalt in een concreet valorisatieplan waarbij de kennisoverdracht gericht is op implementatie van de projectresultaten bij de beoogde doelgroep. Dit plan stelt ook duidelijke mijlpalen voorop, in de tijd en het beoogde bereik. Het valorisatieplan overschrijdt de tijdshorizon van het project en geeft aan hoe - ook na afloop van het project - mogelijke vervolgtrajecten bij ondernemingen zullen geïnitieerd worden. Hierbij dient de implementatie van innovaties en concrete toepassingen aansluitend op de projecttermijn realistisch te zijn.

Het projectconsortium beschikt over voldoende expertise om onderzoeksresultaten bij Vlaamse ondernemingen te valoriseren, wat blijkt uit hun trackrecord.

### **4. Potentieel op economische impact voor de doelgroep**

Een goed project versnelt de overdracht van technologie en kennis waardoor het globale innovatieproces en de competitiviteit van de doelgroepondernemingen verhogen. Dit vertaalt zich in een duidelijke economische impact op ondernemings- en/of sectorniveau (minimaal het behoud van bedrijfsactiviteiten, tewerkstelling of investeringen). De globale economische impact voor Vlaanderen is belangrijk. Projecten die groei kunnen realiseren of aanleiding geven tot een belangrijk kantelpunt/transitie bij de ondernemingen, kunnen een hogere waardering bekomen.

Voor een goede waardering, wordt de economische impact voldoende onderbouwd, bv. aan de hand van cijfers. Dit kan middels illustratie van een concreet voorbeeld op ondernemings- en/of sectorniveau, waarbij ook duidelijk aangegeven wordt hoe dit zich verhoudt tot wat op de markt beschikbaar is en beargumenteerd wordt waarom een onderneming hiervoor zou kiezen. Het bekomen effect kan vervolgens vertaald worden naar een breder kader, i.e. wat dit voor Vlaanderen in zijn geheel zou kunnen betekenen.

Projecten waarbij de economische meerwaarde onduidelijk/onbestaand is of waarbij er significante belemmeringen verwacht worden bij implementatie van de resultaten (bv. IP, wetgeving, te hoge investeringen voor de ondernemingen, onzekere marktomgeving ...) zijn niet steunbaar.

### **5. Complementariteit**

Een goed project is complementair/ additioneel t.o.v. andere publiek gefinancierde (onderzoeks-)activiteiten die toegankelijk zijn voor de doelgroep, t.o.v. eigen onderzoekstrajecten en t.o.v. de internationale stand der techniek.

Als het project uniek is en een grote meerwaarde vertoont voor Vlaamse ondernemingen of als er duidelijke synergiën zijn met andere lopende projecten en die vormen een hefboom voor een versnelde introductie van innovaties, kan het project een hogere waardering krijgen.

Projecten die (grote) overlap vertonen met gelijkaardige projecten, een risico inhouden op marktverstoring met commerciële dienstverlening of activiteiten van belangenverdediging bevatten, zijn niet steunbaar.



## **6. Maatschappelijke meerwaarde**

Een project kan, maar niet noodzakelijk, een maatschappelijke meerwaarde hebben. Indien van toepassing geldt dat voor een goede waardering een eventuele meerwaarde op milieu of maatschappelijke uitdagingen moet beargumenteerd worden.

Projecten met een negatieve impact op milieu en/of op maatschappelijke uitdagingen, zijn niet steunbaar.

Bij de beoordeling van de **'kwaliteit van de projectuitvoering'** wordt met volgende criteria rekening gehouden:

### **1. Aanpak en uitvoering**

De globale aanpak van een goed project is duidelijk/haalbaar en geschikt om de collectieve doelstellingen van het project te realiseren. De voorgestelde planning voor de initiatie van de ondernemings specifieke projecten is realistisch en haalbaar.

De voorgestelde activiteiten zijn in lijn met de noden van de doelgroep en goed gemotiveerd. De voorziene duurtijd van het project is adequaat en in verhouding met de geplande activiteiten. Er is een correcte verhouding tussen de verschillende types activiteiten én er is minstens een component vertaalonderzoek. Er wordt een correcte haalbare aanpak voorgesteld voor ruime verspreiding van de kennis en er ligt een concreet valorisatieplan voor. Er worden duidelijke mijlpalen vooropgesteld.

Het project is gericht op een kennis- en competentieverhoging bij de doelgroep wat ook blijkt uit het causale verband met de voorgestelde/reeds geïdentificeerde (plannen tot) ondernemings specifieke projecten.

Het project voorziet voldoende ruimte voor opvolging en geeft aan hoe men, bij het niet behalen van bepaalde mijlpalen, het project zal bijsturen.

### **2. Expertise en middelen**

De uitvoerders beschikken over de juiste/vereiste expertise, middelen en infrastructuur om het project goed uit te voeren. Ze beschikken ook over voldoende voeling met de doelgroep ondernemingen. Wanneer het projectconsortium bestaat uit verschillende partners moet de relevantie/noodzaak van de samenwerking duidelijk zijn.

Voorgaande projecten hebben relevante kennis opgeleverd die ruim werd verspreid, met goede vooruitzichten op concrete toepassingen bij de doelgroep ondernemingen (trackrecord).

De gevraagde personeelsinzet en begroting zijn in lijn met het projectplan en de beoogde doelstellingen/resultaten (vare for money).

### **AANVULLENDE CRITERIA**

Wanneer er, gegeven de budgettaire ruimte, een prioriteitskeuze dient gemaakt te worden tussen gelijkwaardige initiatieven, kan het sector- en domein-overschrijdend karakter van het project in rekening gebracht worden.

Het agentschap houdt zich het recht voor om kwaliteitsvolle projecten waarvoor onvoldoende oproepbudget beschikbaar is toch te financieren met middelen vanuit thematische beleidsagenda's voor zover het project past binnen deze thematische beleidsagenda's.

## Deel B van de COOCK-projecten

### ONDERNEMINGSSPECIFIEKE PROJECTEN

Voor de evaluatie of een ondernemingsspecifiek project weerhouden wordt als onderdeel van deel B van het COOCK-project en de KPI's, worden volgende evaluatiecriteria gehanteerd:

1. uitgevoerd door een Vlaamse vestiging
2. link met het COOCK-project
3. opgestart binnen de twee jaar na afloop deel A
4. verslag technologische en economische haalbaarheid
5. uniciteit van het ondernemingsspecifiek project

Daarnaast wordt bij de eindevaluatie ook rekening gehouden met de totale portfolio aan projecten, waarbij gestreefd moet worden naar een voldoende aantal ondernemingsspecifieke projecten die door hoofdzakelijk kmo's zijn uitgevoerd, voldoende variatie in het type projecten (bv. niet enkel kmo-portefeuille) alsook met de globale begroting van alle ondernemingsspecifieke projecten (waarbij een gelijkwaardige financiële inspanning vereist werd als de totale begroting van deel A van het COOCK-project, zie ook resultaatsverbintenis).

#### 1. Uitgevoerd door een Vlaamse vestiging

Het project wordt uitgevoerd door een Vlaamse vestiging van een onderneming. Hiervoor kan, zoals eerder vermeld, eventueel steun aangevraagd worden bij het agentschap. Een onderneming kan er ook voor kiezen om een studieopdracht uit te besteden aan één van de betrokken onderzoeksorganisaties (i.c. kmo-portefeuille).

#### 2. Link met het COOCK-project

Een goed ondernemingsspecifiek project heeft een duidelijk causaal verband met de doelstellingen van deel A van het COOCK-project. Dit wordt concreet beargumenteerd in deel B van de verslaggeving van het COOCK-project. Ook dient de potentiële meerwaarde van het project voor de onderneming overeen te stemmen met de vooropgestelde economisch toegevoegde waarde van deel A van het COOCK-project.

#### 3. Opgestart binnen de twee jaar na afloop van deel A

Enkel de ondernemingsspecifieke projecten die zijn opgestart binnen de 2 jaar na het beëindigen van deel A komen in aanmerking voor deel B en bijgevolg voor de KPI's.

Bij de uitwerking van het projectvoorstel en de contacten die de aanvrager daarbij heeft met de doelgroep, worden waarschijnlijk reeds plannen tot het opstarten van ondernemingsspecifieke projecten geïdentificeerd, waarbij de onderneming baat heeft bij de technologie/kennisoverdracht uit deel A. In de template voor de projectaanvraag (deel A) kunnen die aangegeven worden (voorheen was dit in de template deel B).

#### 4. Technologische en economische haalbaarheid

De technologische inzetbaarheid en de economische haalbaarheid in de ondernemingsspecifieke context moeten minstens onderzocht zijn en aangetoond worden door middel van een kort verslag.

#### 5. Unicité van het ondernemingsspecifiek project

Een goed ondernemingsspecifiek project is uniek, in die zin dat het project gelinkt is aan slechts één COOCK-project. Eenzelfde onderneming kan verschillende projecten uitvoeren binnen één COOCK-project, zolang er globaal voldoende ondernemingen deelnemen aan deel B.

## RESULTAATSVERBINTENIS

Het uitgangspunt van een goed COOCK-project moet zijn dat – naast een goede uitvoering van het project en het behalen van de KPI's - deel B voldoende ondernemingsspecifieke projecten omvat zodat de uiteindelijke financiële inspanning voor de ondernemingsspecifieke projecten van dezelfde grootteorde is als de begroting van deel A van het COOCK-project.

Indien hieraan voldaan is, dan wordt het uiteindelijke bonuspercentage van 50%, bovenop het basissubsidiepercentage van 50% toegekend.

### Praktisch zal de resultaatsverbintenis als volgt worden geëvalueerd:

- A) Indien bij de jaarlijkse verslaggeving de volgende condities allemaal vervuld zijn:
- het COOCK-project verloopt zoals verwacht (of het innovatiedoel is grotendeels gehaald) en de kennis wordt verspreid en overgedragen naar de doelgroep zoals gepland;
  - KPI 1 en KPI 2 zijn voor minstens de helft behaald, en de totale begroting van de ondernemingsspecifieke projecten in deel B bedraagt minstens de helft van de begroting van deel A van het COOCK-project;
- dan wordt het eerste deel van het bonuspercentage (25% van de maximaal mogelijke subsidie) uitbetaald.
- B) Indien op het einde van deel A of 1 tot 2 jaar later (bij de eindafrekening) de volgende condities allemaal vervuld zijn:
- het innovatiedoel, incl. de kennisverspreiding/-transfer is grotendeels gehaald;
  - KPI 1 en KPI 2 zijn voor 100% behaald, en de totale begroting van de ondernemingsspecifieke projecten in deel B is hoger dan of gelijk aan de bij verificatie aanvaarde begroting van deel A van het COOCK-project;
- dan wordt het tweede deel van het bonuspercentage (de resterende 25% van de maximaal mogelijke subsidie) uitbetaald.
- C) Indien ten laatste 2 jaar na het einde van deel A (bij de eindafrekening) de volgende condities allemaal vervuld zijn:
- het innovatiedoel, incl. de kennisverspreiding/-transfer grotendeels is gehaald;
  - situatie A is bereikt (streefwaarden minstens voor de helft bereikt);
  - één of meerdere streefwaarden (KPI 1 en/of KPI 2 en/of de begroting van de ondernemingsspecifieke projecten) voor minder dan 100% behaald is;
- dan wordt het tweede deel van het bonuspercentage pro rata uitbetaald. Hierbij zal het uiteindelijke percentage van de bonus dat uitbetaald wordt, bepaald worden door de minst succesvolle streefwaarde, i.e. de fractie van die streefwaarde zal gelijkgesteld worden aan het bonuspercentage.

Indien geen van bovenstaande scenario's van toepassing zijn, dan kan er geen aanspraak gemaakt worden op de bonussubsidie.

### Een rekenvoorbeeld:

61% van je vooropgestelde KPI 1 is gehaald, 75% van je vooropgestelde KPI 2 is gehaald en 95% van de benodigde totale begroting van de ondernemingsspecifieke projecten in deel B is gehaald. Dit komt dus overeen met scenario C => 61% is limiterend, => je kan dus nog aanspraak maken op **61% van de bonussubsidie**. 61% van 50% (maximale bonussubsidie) wordt 30,5% bonussubsidie.

De totale steun voor het project bedraagt in dit geval 80,5% (50% basissubsidie + 30,5% bonussubsidie).

Indien je bij een eerdere verslaggeving al het eerste deel van de bonus hebt ontvangen (25%) dan zal de laatste betalingsschijf nog 5,5% van de bij verificatie aanvaarde begroting bedragen.

### De resultaatsverbintenis dient als volgt gerapporteerd te worden:

- jaarlijkse verslaggeving rond het verloop van het COOCK-project: m.a.w. zowel KPI's, deel A en deel B (de ondernemings specifieke projecten);
- zowel gesubsidieerde als niet-gesubsidieerde projecten worden opgesomd (onderneming, begroting, werkplan enz., zie template deel B van het COOCK-project);
- het causaal verband tussen de ondernemings specifieke projecten en de overgedragen kennis/technologie uit deel A van het COOCK-project is aan te tonen.

## 3.6 Na de beslissing

De projectfiche met de besluitvorming wordt aan de aanvrager(s) (hoofd- en medeaanvragers) overgemaakt bij bekendmaking van de beslissing. Er wordt standaard een nabespreking aangeboden, die zeker bij een negatieve beslissing sterk aangeraden wordt. Neem daarvoor contact op met de programma-specifieke mailbox ([coock@vlaio.be](mailto:coock@vlaio.be); [clusters@vlaio.be](mailto:clusters@vlaio.be) of [cornet@vlaio.be](mailto:cornet@vlaio.be), indien ingediend in het kader van resp. een speerpuntcluster of een CORNET-oproep). Het projectnummer dient duidelijk vermeld te worden.

In het geval van een positieve beslissing komt een overeenkomst tot stand tussen het Fonds voor Innoveren en Ondernemen en de projectaanvragers (zie hoofdstuk: Uitvoering en Opvolging).

### Georganiseerd beroep

De aanvragers kunnen beroep aantekenen tegen de beslissing van onontvankelijkheid, weigering van de selectie van een projectaanvraag, negatieve beslissing (geen toekenning subsidie), ingebrekestelling, herziening of terugvordering van de subsidie. Het beroep moet schriftelijk ingediend worden binnen een termijn van 30 werkdagen na ontvangst van de Beslissing tot Subsidietoekenning en gebaseerd zijn op duidelijke en verifieerbare elementen. Vanzelfsprekend moeten de aangebrachte elementen voldoende belangrijk zijn om de genomen beslissing te kunnen wijzigen. Bij een aantekening van beroep, moet de projectdoelstelling ongewijzigd blijven. Bij een grondige wijziging van de projectdoelstelling kan wel een nieuwe aanvraag worden ingediend met alle normale modaliteiten (inclusief de regels met betrekking tot de startdatum en de periode van aanvaarding van de kosten).

In het kader van **CORNET-projecten** kunnen aanvragers bij het Fonds voor Innoveren en Ondernemen **geen beroep aantekenen** tegen de beslissing van onontvankelijkheid, weigering van de selectie van een projectaanvraag of negatieve beslissing, gezien het Internationale evaluatieproces.

### Klacht

Als je ontevreden bent over de wijze van behandelen door Agentschap Innoveren & Ondernemen kan je te allen tijde schriftelijk, mondeling of elektronisch klacht indienen. Deze klachten worden binnen de 45 dagen na ontvangst behandeld. Klachten over een negatieve beoordeling van een aanvraag kunnen slechts ingediend worden nadat een vraag tot herziening van de beslissing werd ingediend en behandeld.

## 3.8 Geheimhouding en publicatieregeling

Alle personeelsleden van Agentschap Innoveren & Ondernemen, deskundigen en leden van het beslissingscomité bij het Fonds voor Innoveren en Ondernemen die ambtshalve kennis krijgen van een steunaanvraag of opvolging ervan, zijn er toe gebonden alle informatie vertrouwelijk te behandelen en geen gegevens aan derden mee te delen of aan te wenden ten voordele van zichzelf.

Na de beslissing door het Fonds voor Innoveren en Ondernemen wordt door het communicatieteam van het agentschap een perscommunicatie voorzien (dat eveneens verspreid wordt op de website van het agentschap en het VLAIO-netwerk), waarbij voor elk gesteund project (of een selectie van) de hoofdaanvrager, de partners, de projecttitel en een laagdrempelige korte samenvatting (2 tot 4 regels) wordt gepubliceerd. Dit is zowel naar potentieel geïnteresseerde ondernemingen, als naar het breed publiek gericht. Daarom dient elke aanvrager reeds in de projectaanvraag beknopt de hoofddoelstelling (Waarover

gaat het? Wat wil men met het project bereiken?) in een begrijpbare, laagdrempelige taal te formuleren, zonder daarbij vakjargon te gebruiken. Tevens wordt gevraagd aan alle subsidieontvangers (incl. alle partners), om gedurende één week na de beslissing door het Fonds voor Innoveren en Ondernemen zelf niet te communiceren.

De subsidieontvangers publiceren de projectgegevens en houden deze actueel op het [FRIS Onderzoeksportaal](#) (Flanders Research Information Space) van het Departement Economie, Wetenschap en Innovatie van de Vlaamse Overheid.

### 3.9 Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG, in het Engels: GDPR)

Het Fonds voor Innoveren en Ondernemen is verantwoordelijk voor de bescherming van de gegevens die in het kader van een COOCK-project worden verzameld (i.h.b. projectaanvraag en verslaggeving). Deze informatie kan bijvoorbeeld gebruikt worden in het kader van beleidsevaluaties over het effectieve bereik van het COOCK-programma. Voor de wijze waarop deze bescherming wordt geregeld, werd een [privacybeleid](#) uitgewerkt. Verdere bepalingen zijn voorzien in de Programmaspecifieke Voorwaarden van toepassing op COOCK-projecten.

## 4. Uitvoering en opvolging

### 4.1 Overeenkomst(en)

In het geval van een positieve beslissing komt een overeenkomst tot stand tussen het Fonds voor Innoveren en Ondernemen en de projectaanvrager(s).

Om de overeenkomst onmiddellijk tot stand te doen komen na de beslissing, verklaren alle (mede)aanvragers bij de digitale indiening van een projectaanvraag de volgende voorwaarden te aanvaarden:

1. de Algemene Voorwaarden Innovatiesteun en,
2. de Programmaspecifieke Voorwaarden voor COOCK.

Beide documenten zijn te raadplegen op de subpagina '[vervolgstappen](#)' van onze website.

De **overeenkomst** tussen de partijen en het Fonds voor Innoveren en Ondernemen komt tot stand op **de beslissingsdatum van de subsidietoekenning**, tenzij de begunstigde binnen één maand na verzending van de beslissing tot subsidietoekenning kenbaar maakt het project niet op te starten.

De **succesindicatoren** (KPI's) met bijhorende streefcijfers worden in **de beslissing tot subsidietoekenning** vastgelegd. Het is de bedoeling om op die manier het verloop/succes van de projectuitvoering te kunnen monitoren, met name op vlak van de concrete innovaties/veranderingen die de projectaanvrager(s) wil realiseren bij een voldoende ruime groep van ondernemingen.

Indien er meerdere aanvrager(s) samenwerken, stellen zij onderling een samenwerkingsovereenkomst op die minimaal en op voldoende wijze de praktische samenwerking regelt, evenals de afspraken inzake de eigendom en exploitatie van de projectresultaten. De samenwerkingsovereenkomst dient ter goedkeuring voorgelegd te worden aan het Fonds voor Innoveren en Ondernemen.

De uitbetaling van de subsidie gebeurt in verschillende schijven (bij de start en tijdens de looptijd van het project, jaarlijkse schijven van max. 25% van de projectbegroting), die gekoppeld worden aan de vervulling van de noodzakelijke voorwaarden. De laatste schijf (max. 25%) wordt uitbetaald na goedkeuring van de laatste rapportage van deel B ten laatste 2 jaar na het einde van deel A van het COOCK-project.

### 4.2 Afspraken met de begeleidingsgroep

De taken en werking van de begeleidingsgroep, en de rechten en plichten van de leden ervan, worden opgenomen in een afspraken document, dat door elk effectief lid van de begeleidingsgroep moet worden ondertekend. Er is een template 'Reglement van Orde' op onze website voorzien. Het projectconsortium kan een afwijkend afspraken document ter goedkeuring voorleggen aan het agentschap. In het bijzonder vermeldt dit document de verantwoordelijkheden en rechten van de begeleidingsgroep, als 'klankbord' voor de opvolging van de projectvoortgang en rapportering, samenstelling en praktische werking, IPR en deontologische aspecten (confidentialiteit, gebruik van projectresultaten e.d.) en latere valorisatie van de projectresultaten. De projectcoördinator dient binnen de 4 maanden na verzending van de Beslissing tot Subsidietoekenning in het bezit te zijn van alle ondertekende reglementen van orde en dient hiervoor een verklaring in bij Agentschap Innoveren & Ondernemen.

### 4.3 Projectopvolging en monitoring

De opvolging van COOCK-projecten heeft als doel om het projectverloop te monitoren en om de resultaten van het project zichtbaar te maken. Bijzondere aandacht zal besteed worden aan de generatie van voldoende ondernemings specifieke projecten (deel B van COOCK-projecten).

Jaarlijks wordt over de projectstatus gerapporteerd (voortgangsverslag en COOCK-project deel B). Dit laat toe om na te gaan of het project verloopt zoals gepland. Het voortgangsverslag omvat een prestatietabel, de

status van de KPI's en eventueel leverbaarheden, een terugblik en een stand van zaken m.b.t. de uitgevoerde activiteiten. Een belangrijk element van het voortgangsverslag is de rapportering over de interactie met de doelgroep. Van elke vergadering met de begeleidingsgroep wordt een verslag opgemaakt, dat bij de eerstvolgende rapportering wordt opgeladen via het onlineportaal.

Na afloop van het project bepaalt het Fonds voor Innoveren en Ondernemen op basis van het eindverslag en het financieel verslag, de totaal aanvaarde subsidie. Deze is maximaal het origineel toegekend bedrag. Gezien de koppeling van de subsidie aan de opstart van de ondernemingsspecifieke projecten, zal de rapportering van deze projecten een belangrijk onderdeel vormen van de eindverslaggeving (zie toelichting in paragraaf 3.5). Voor het financieel verslag wordt een verplichte (Excel-)template voorzien op de website.

## 5. CORNET: collectieve onderzoeksprojecten in internationale context

Agentschap Innoveren & Ondernemen is partner in CORNET (COLlective Research NETwork). CORNET bevordert internationale netwerking en samenwerking rond collectief onderzoek. Binnen CORNET zijn er twee oproepen per jaar, deze worden gepubliceerd op de [website van CORNET](#).

Vlaamse partners kunnen met ofwel een COOCK-project ofwel een TETRA-project deelnemen in CORNET. Om deel te nemen zijn er minstens 2 partners uit de deelnemende landen vereist. CORNET-projecten hebben een duur van maximum 2 jaar. Zowel de internationale aanvraag 'CORNET' en een Vlaamse bijlage, die de elementen bevat die noodzakelijk zijn voor het bepalen van de impact en het belang voor Vlaanderen, moeten samen ingediend worden.

De evaluatie van CORNET-projecten volgt een andere procesflow. In Vlaanderen wordt een uitgebreide ontvankelijkheidsanalyse uitgevoerd (met focus op valorisatie in Vlaanderen). Hiervoor zullen de criteria gerelateerd aan de Vlaamse impact (zoals o.m. collectief bereik, valorisatiestrategie, economische impact, ruimere meerwaarde) gebruikt worden. De modaliteiten van COOCK zijn hierbij ook van toepassing op COOCK-CORNET-projecten. In een volgende fase wordt het internationaal afgesproken evaluatieproces (gemeenschappelijke evaluatie) gevolgd.



## 6. Bijlagen

### 6.1 Definities en begrippen

In dit hoofdstuk worden een aantal begrippen toegelicht:

**COOCK-Besluit:** Besluit van de Vlaamse Regering tot regeling van steun aan projecten van collectief onderzoek en ontwikkeling en collectieve kennisverspreiding.

**Organisatie voor Onderzoek en Kennisverspreiding:** een entiteit (zoals universiteiten of onderzoeksinstellingen, agentschappen voor technologieoverdracht, innovatie-intermediairs, entiteiten voor fysieke of virtuele onderzoek gerichte samenwerking), ongeacht haar rechtsvorm (publiek- of privaatrechtelijke organisatie) of financieringswijze, die zich in hoofdzaak bezighoudt met het onafhankelijk verrichten van fundamenteel onderzoek, industrieel onderzoek of experimentele ontwikkeling, of met het breed verspreiden van de resultaten van die activiteiten door middel van onderwijs, publicaties of kennisoverdracht. Wanneer dit soort entiteit ook economische activiteiten uitoefent, moet met betrekking tot de financiering, de kosten en de inkomsten van die economische activiteiten een gescheiden boekhouding worden gevoerd. Ondernemingen die een beslissende invloed over dit soort entiteit kunnen uitoefenen in hun hoedanigheid van bijvoorbeeld aandeelhouder of lid van de organisatie, mogen geen preferente toegang tot de onderzoekscapaciteit van deze entiteit of tot de door haar verkregen onderzoeksresultaten genieten (zie [definitie Organisatie voor Onderzoek en Kennisverspreiding](#) in punt 15 ee) van de Kaderregeling (Nr. 2014/C 198/01) van 27 juni 2014 betreffende staatssteun voor onderzoek, ontwikkeling en innovatie).

**Economische activiteiten van een onderzoeksorganisatie:** contractonderzoek in opdracht van het bedrijfsleven, het verhuren van onderzoeksinfrastructuur en consultancy activiteiten.

#### **Niet-economische activiteiten:**

- a) primaire activiteiten van onderzoeksorganisaties en onderzoeksinfrastructuren, en met name:
- opleiding met het oog op meer en beter gekwalificeerde menselijke hulpbronnen. In lijn met de rechtspraak en de beschikkingspraktijk van de Commissie, en zoals uiteengezet in de mededeling over het begrip „staatssteun” en de mededeling betreffende diensten van algemeen economische belang (DAEB's), wordt openbaar onderwijs dat binnen het nationale onderwijsstelsel in hoofdzaak of volledig wordt gefinancierd door de Staat en onder staatstoezicht staat, als een niet-economische activiteit beschouwd;
  - onafhankelijke O&O met het oog op meer kennis en een beter inzicht, met inbegrip van O&O in samenwerkingsverband, wanneer de onderzoeksorganisatie of onderzoeksinfrastructuur bij daadwerkelijke samenwerking betrokken is;
  - brede verspreiding van onderzoeksresultaten op een niet-exclusieve en niet-discriminerende basis, via bijvoorbeeld onderwijs, open access-databases, open access-publicaties of open source-software;
- b) activiteiten inzake kennisoverdracht, wanneer deze worden uitgevoerd door de onderzoeksorganisatie of onderzoeksinfrastructuur (met inbegrip van afdelingen of dochterondernemingen daarvan) of samen met, of namens andere dergelijke entiteiten, en alle winst uit deze activiteiten opnieuw in de primaire activiteiten van de onderzoeksorganisatie of onderzoeksinfrastructuur wordt geïnvesteerd. Aan het niet-economische karakter van die activiteiten wordt niet afgedaan door het feit dat het verrichten van de overeenkomstige diensten via openbare tenders wordt ingekocht bij derden.

**Kennisoverdracht:** een proces voor het verwerven, verzamelen en delen van expliciete en impliciete kennis, met inbegrip van vaardigheden en competenties voor zowel economische als niet-economische activiteiten zoals onderzoekssamenwerking, consultancy, licentiëring, het creëren van spin-offs, publicaties en mobiliteit van onderzoekers en andere bij die activiteiten betrokken medewerkers. Naast wetenschappelijke en technologische kennis omvat dit ook andere vormen van kennis zoals kennis over het gebruik van normen

en regels waarin deze zijn vastgelegd, en over voorwaarden voor het functioneren onder reële omstandigheden en methoden voor organisatie-innovatie, alsmede het beheer van kennis met betrekking tot het identificeren, verwerven, beschermen, verdedigen en exploiteren van immateriële activa;

**Kleine of middelgrote onderneming (kmo):** een onderneming die voldoet aan de volgende voorwaarden (geldend voor het jaar voordat de aanvraag ingediend wordt):

- in de onderneming werken gemiddeld niet meer dan 250 personen voltijds (of equivalenten) tijdens het kalenderjaar dat voorafgaat aan dat waarin de tegemoetkoming wordt aangevraagd;
- de onderneming realiseert in het kalenderjaar dat voorafgaat aan dat waarin de tegemoetkoming wordt aangevraagd een omzet, exclusief btw en accijnzen, van minder dan 50 miljoen euro of een balanstotaal van minder dan 43 miljoen euro;
- niet meer dan 25% van het kapitaal van de onderneming is rechtstreeks of onrechtstreeks in het bezit van één of meerdere ondernemingen die zelf niet aan de definitie van kleine of middelgrote onderneming voldoen, met uitzondering van publieke investeringsmaatschappijen, participatiemaatschappijen of, als er geen controle wordt uitgeoefend, institutionele beleggers.

**Onderneming:** iedere entiteit, ongeacht haar rechtsvorm, die een economische activiteit uitoefent.

**Marktconforme voorwaarden:** het leveren van een dienst (of exploitatierechten) gebeurt aan marktprijs. Het aantonen van de marktprijs wordt bepaald in punt 29 van de Kaderregeling Staatssteun O&O&I.

**Exploitatie:** Economisch valoriseerbare projectresultaten dienen aan marktprijs te worden aangeboden op een niet-discriminatoire wijze aan alle potentiële gebruikers van de Europese Unie. Niet valoriseerbare projectresultaten dienen breed te worden verspreid.

**Verspreiding:** kennisverspreiding/disseminatie van onderzoeksresultaten via publieke kanalen (publicaties, websites, seminars ....).



Agentschap  
Innoveren & Ondernemen  
Koning Albert II-laan 35 bus 12  
1030 Brussel  
**[www.vlaio.be](http://www.vlaio.be)**